



**GT – RAVI**

# **Guide signalétique Nantes Métropole**

**5 - 6 novembre 2020**

## **GUIDE POUR UNE SIGNALÉTIQUE UNIVERSELLE**

CONSEILS PRATIQUES À L'USAGE DES PROPRIÉTAIRES ET  
GESTIONNAIRES D'ÉTABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC



# Partie 1 : Présentation du guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

A. Démarche Projet Signalétique ERP

B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

C. Présentation de la banque de données des pictogrammes

## A. Démarche Projet Signalétique ERP

### Objectifs :

#### - Un enjeu d'égalité réelle :

**Une signalétique adaptée à tous les usagers** (handicapé(e)s ou non, illettré(e)s ou non, étrangers ou non, nantais(e) ou non...) pour permettre d'**identifier plus aisément les services** proposés par la Ville ou la Métropole

#### - Une démarche basée sur la conception universelle, en évitant les **stéréotypes** liés au sexe :

Privilégier la **prise en compte des besoins de chacun** et permettre de **façon égalitaire d'avoir une** **entation** dans les locaux publics



## A. Démarche Projet Signalétique ERP

### Démarche globale Ad'AP 2016-2024 pilotée par la mission égalité

Principe d'action :  
recueil de l'expertise  
d'usage Conseil Nantais  
pour l'Accessibilité  
Universelle (CNAU) et  
Commission  
Métropolitaine  
d'Accessibilité  
Universelle (CM

Programmation  
des travaux BATI

→ Revue de projet  
ERP

Bâtiment

Guide pré-requis  
accessibilité  
universelle des  
ERP

Signalétique

Guide signalétique  
universelle

Abords – Espace Public

Schéma Directeur  
d'Accessibilité

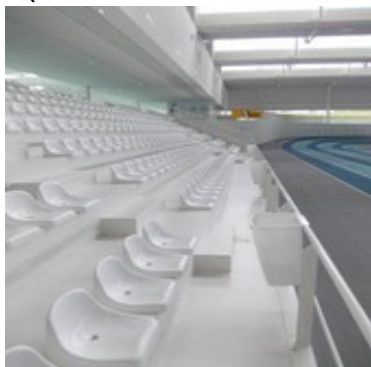
Guide accessibilité  
Piéton de l'espace  
public

# A. Démarche Projet Signalétique ERP

Une obligation légale, un élément essentiel trop souvent négligé



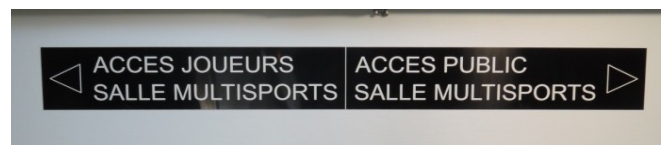
Une lisibilité aléatoire  
(contraste, hauteur...)



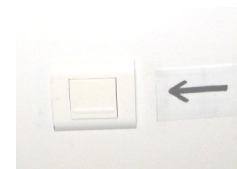
Une signalétique directionnelle et de repérage trop ponctuelle  
renseignant peu d'usages et ne facilitant pas le repérage



Des partis pris esthétiques  
ne favorisant pas l'usage et le  
repérage de tous



Une signalétique accessible pour les  
« lecteurs francophone » uniquement



Signalétique « sauvage »  
trop fréquente



Pas d'uniformisation ou d'identité visuelle cohérente d'un site à l'autre

La charte graphique « identité visuelle » ne porte pas sur la signalétique intérieure des ERP

Des pratiques qui ne correspondent pas aux besoins des usagers

## A. Démarche Projet Signalétique ERP

---



⇒ **Création d'un cahier des charges prescriptif et de visuels opérationnels**

**pour l'ensemble des ERP Ville de Nantes et Nantes Métropole**

- **S'adresser à tous** (illettrés, touristes, étrangers, déficients intellectuels...) en doublant systématiquement texte/image
- **Considérer la signalétique comme un élément de lecture indispensable des ERP**, notamment dans les bâtiments anciens ou complexes (« signalétique réparatrice »)
- **Garantir une signalétique directionnelle cohérente d'un ERP à l'autre sur l'ensemble du patrimoine** et conforme, si possible, à la charte graphique
- **Recourir à des codes couleurs** (sans stéréotype) dans les bâtiments facilitant le repérage dans l'espace et/ou l'identification de fonction propres aux sites (murs, portes...)
- **Créer une banque de données de pictogrammes en interne (PMA)** pour éviter les surcoûts liés à l'externalisation (pictogrammes internes libres de

# A. Démarche Projet Signalétique ERP

## Démarche Signalétique Universelle

**Directeur de projet : Mission Égalité**

**Chef de projet : Mission Handicap**

→ Animation de la démarche globale

→ Rend compte aux instances de concertation CMAU / CNAU et DDTM

**Groupe de travail :**

*Rédige les préconisations,  
réalise les pictogrammes  
et les tests*

- Mission Handicap
- BÂTI
- PMA/ Service imagerie
- Directions thématiques

**Comité technique :**

*Analyse les orientations du projet,  
diffuse sa mise en œuvre*

- Mission Handicap
- BÂTI
- PMA
- Communication Externe
- Directions thématiques

**Groupe de concertation : Teste et expérimente**

- Personnes déficience mentale ESAT (Établissements ou Services d'Aide par le Travail)
- CNAU (Conseil Nantais de l'Accessibilité Universelle)
- CNCE (Conseil Nantais pour la Citoyenneté des Étrangers)
- CEFH (Conseil de l'Égalité Femmes-Hommes)

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### GUIDE POUR UNE SIGNALÉTIQUE UNIVERSELLE

CONSEILS PRATIQUES À L'USAGE DES PROPRIÉTAIRES ET  
GESTIONNAIRES D'ÉTABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC



## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### 1. Principes généraux à respecter

- **Considérer la signalétique directionnelle comme un élément de lecture indispensable des ERP**, notamment dans les bâtiments anciens ou complexes (« signalétique réparatrice »), et l'assurer de manière uniforme d'un ERP à l'autre

Codes couleurs facilitant le repérage dans l'espace et clarifiant les usages

- **Doubler systématiquement texte et image**
- **Utiliser une banque de données de pictogrammes**
- **Recourir à des codes couleurs dans les bâtiments**
- **Choisir des supports permettant les évolutions et changements d'informations**
- **Garantir la visibilité de la signalétique dans le temps**
- **Faire tester et évaluer les projets de signalétique par des associations et des usagers**



## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### 2. Localisation et emplacement

#### De l'espace public au bâtiment :

- Installer un panneau ou un totem aux abords du bâtiment
- Installer un panneau sur l'entrée de l'équipement ou poser de la vitrophanie

#### A l'intérieur du bâtiment :

- Veiller à l'homogénéité de la signalétique
- Veiller à la continuité de la signalétique à chaque étage, chaque intersection etc.

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »



Totem Groupe scolaire des AGENETS



Panneau d'identité GS LE LINOT



Bandeau entrée de site GS A. FOURNIER



Vitrophanie et dispositif au sol PRIMAIRE J. GRACQ

Exemples de panneaux et totems.

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »



**Groupe scolaire LE LINOT /Continuité de la signalétique.**

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »



**Groupe scolaire LE LINOT / Continuité de la signalétique.**

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »



**Groupe scolaire LE LINOT / Continuité de la signalétique.**

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### 3. Contenu et forme

Faciliter la compréhension par des symboles graphiques et pictogrammes



Choisir des caractères adaptés



Entrée du groupe scolaire Alain Fournier

Accompagner ces symboles d'un fléchage clair et compréhensible

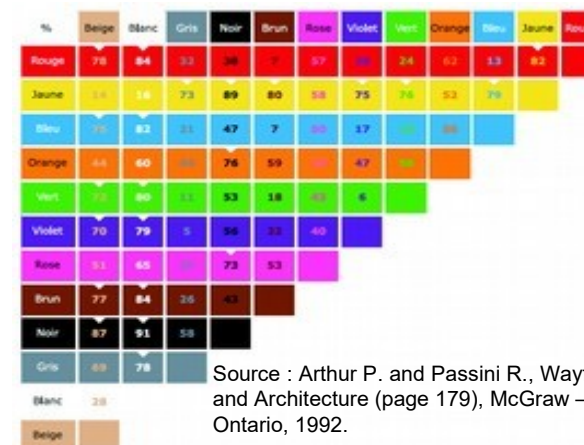
Flèches conseillées :



Flèches aux formes « abstraites » déconseillées :



Privilégier les couleurs contrastées



Source : Arthur P. and Passini R., Wayfinding – People, Signs and Architecture (page 179), McGraw – Hill Ryerson, Whitby, Ontario, 1992.

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

Cas 1 / A proscrire



Cas 2 / A éviter si aucun picto au-dessus



Cas 3/ Exemple à suivre : Texte + picto au-dessus ou dessous



**Choisir des caractères adaptés.**

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### 4. Supports et emplacements

#### Nature et qualité des supports

- Signalétique verticale en dehors du cheminement
- Contraste entre texte et fond
- Favoriser les supports modulables



Exemple  
de support  
modulable

#### Qualité de l'éclairage

Permet d'améliorer les conditions d'orientations et de disposer d'un cadre sécurisant et sécurisé

#### Emplacements des supports

- Informations devant être lisibles en toutes conditions, visibles en position debout ou assise

#### Techniques complémentaires

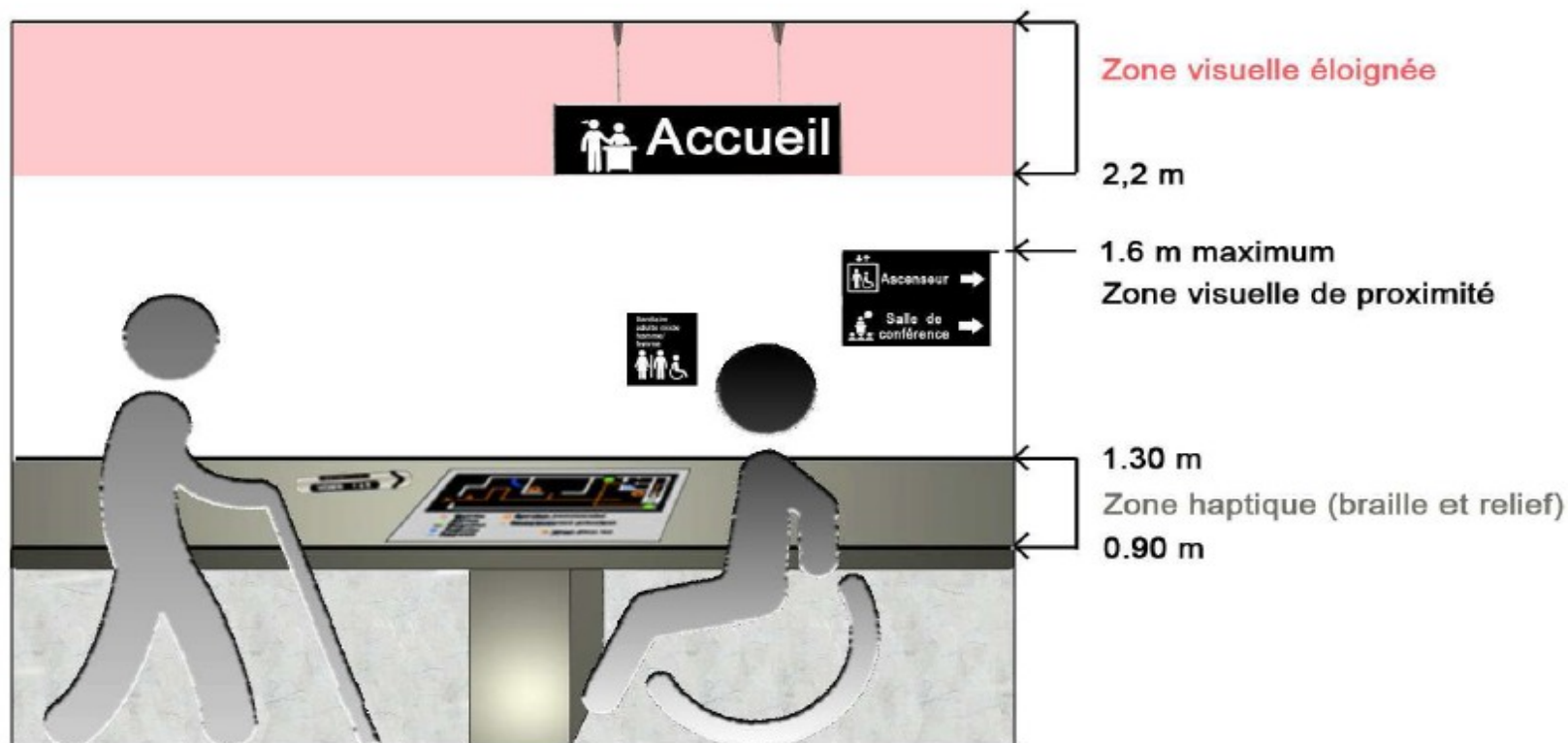
- Faire des rappels dans les escaliers
- Utiliser le texte en braille près des poignées de portes

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »



**Réversibilité des supports.**

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »



**Emplacement des supports.**

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### 5. Couleurs

#### Choix des couleurs

- Pas de code couleur arrêté et standard
- Possibilité d'utiliser les codes couleurs standardisés :

**Rouge** = interdit, danger etc.

**Vert** = autorisation, sortie de secours etc.

- Il est proscrit d'utiliser des couleurs stéréotypées

#### Utilisations recommandées




La couleur peut être apposée sur des supports différents pour :

- Indiquer des obstacles
- Signaler des entrées, des fonctions
- Signaler des accessoires ou du mobilier

### Une couleur, un usage

**Les codes couleurs doivent être cohérents**

Exemple de différenciation des usages par la couleur utilisée dans les gymnases Handisport de la Ville de Nantes

-  Sanitaires et vestiaires
-  Interdit au public / réservé au personnel / danger
-  Salles d'activités sportives et salles de réunion

Exemples de bonnes pratiques de recours à la couleur :



Repérage des vestiaires et sanitaires par leurs portes peintes en vert (gymnase de Doulon)



Distinction d'une salle réservée aux adultes, de sanitaires et d'une salle d'activité pour les enfants (école Mulotière)

## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### 6. Dispositifs complémentaires

Bande de guidage



Balise sonore



Boucle à induction magnétique

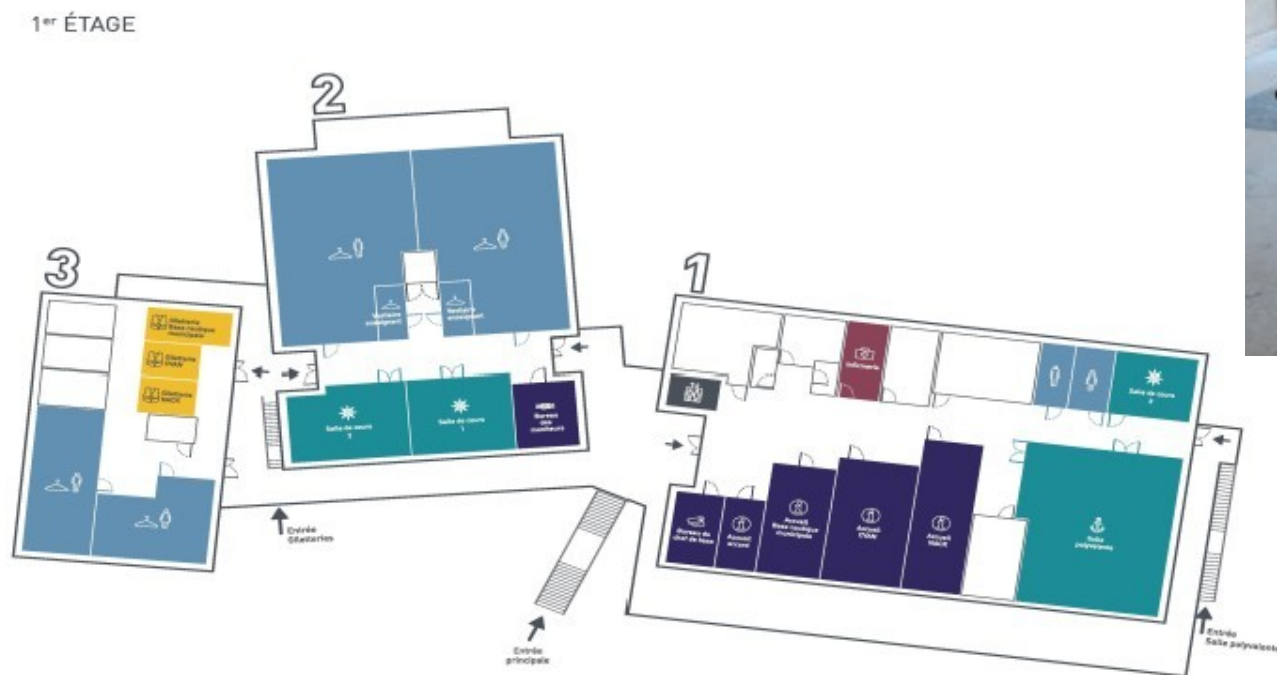


## B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

### 6. Dispositifs complémentaires

#### Plan simplifié

#### Plan tactile et multi sensoriel



# B. Présentation du Guide « Pour une signalétique universelle des ERP »

Pour aller plus loin

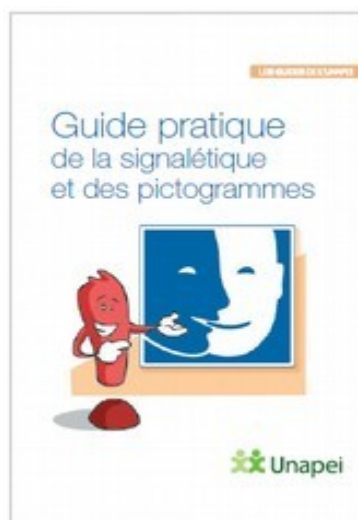
## Références réglementaires

Annexe 8 de la circulaire interministérielle n°DGUIHC 2007-53 du 30 novembre 2007 relative à l'accessibilité des établissements recevant du public

Offre de services interne de la Mission Handicap et Accessibilité



## Références nationales



Fiche technique  
« Pré-requis en matière d'Accessibilité - ERP accessible à tous »

## Ressources internes

Fiche technique  
« Pré-requis en matière de signalétique ERP accessible à tous »

## C. Présentation de la Banque de données « Des Pictos pour identifier les ERP »



## C. Présentation de la Banque de données « Des Pictos pour identifier les ERP »



### Les pictogrammes

- **Dessin figuratif ou symbolique reproduisant le contenu d'un message sans se référer à sa forme linguistique.**
- Signe ou dessin schématique (normalisé) destiné à renseigner les voyageurs dans les réseaux ferroviaires, les aéroports, à figurer des objets ou des faits sur une carte, etc.

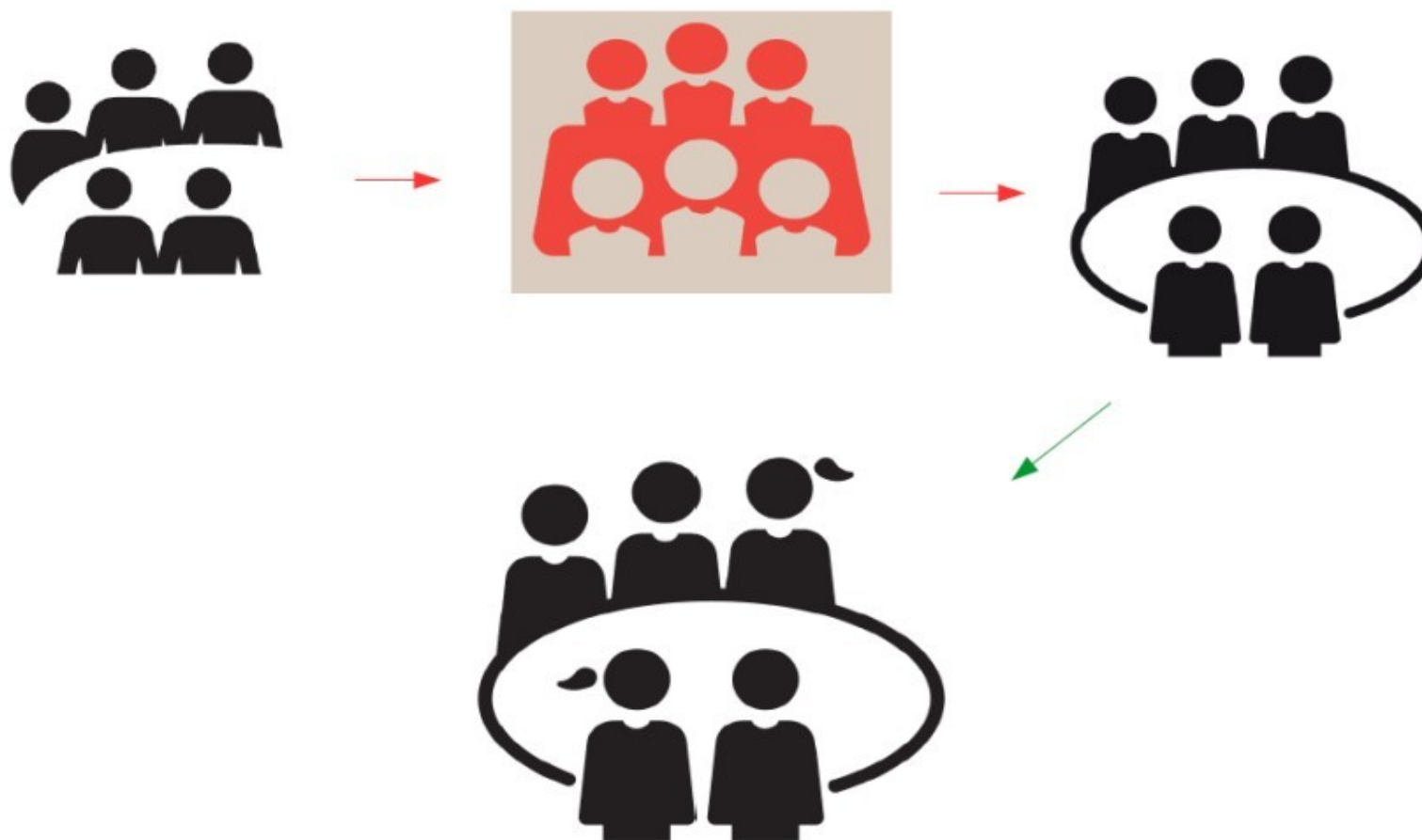
## C. Présentation de la Banque de données « Des Pictos pour identifier les ERP »

Tous les usages seront désormais représentés



## C. Présentation de la Banque de données « Des Pictos pour identifier les ERP »

Les évolutions :



## C. Présentation de la Banque de données « Des Pictos pour identifier les ERP »

### Genre & stéréotypes

Table  
à langer



Bureau  
d'accueil



Danse



Sport  
de combats



## C. Présentation de la Banque de données

### « Des Pictos pour identifier les ERP »

Sanitaire  
enfant



Vestiaires  
femmes



Picto neutre et/ou Masculin et attributs féminin



# C. Présentation de la Banque de données

## « Des Pictos pour identifier les ERP »



Une mise à jour régulière  
Et un nouveau catalogue pour fin 2020 pour  
une meilleure appropriation par les des  
responsables d'équipements de la ville de  
Nantes et de Nantes Métropole



## **Partie 2 : Exemples de mises en œuvre opérationnelles**

**A. Direction de l'immobilier**

**B. Direction Vie Associative & Jeunesse – Maîtrise d'œuvre interne**

**C. Agence d'Architecture AURA – Maîtrise d'œuvre externe**

## B. Direction Vie Associative & Jeunesse – Maîtrise d'œuvre interne

### D – Vie associative



**Démarche mise en œuvre pour la définition des pictogrammes pour la Direction Vie Associative et Jeunesse (DVAJ) :**

**Groupe de travail** avec le Bati – la Direction de l'Immobilier – la Mission Egalité

**- Définition des usages et locaux types** des équipements associatifs et jeunesse par la DVAJ

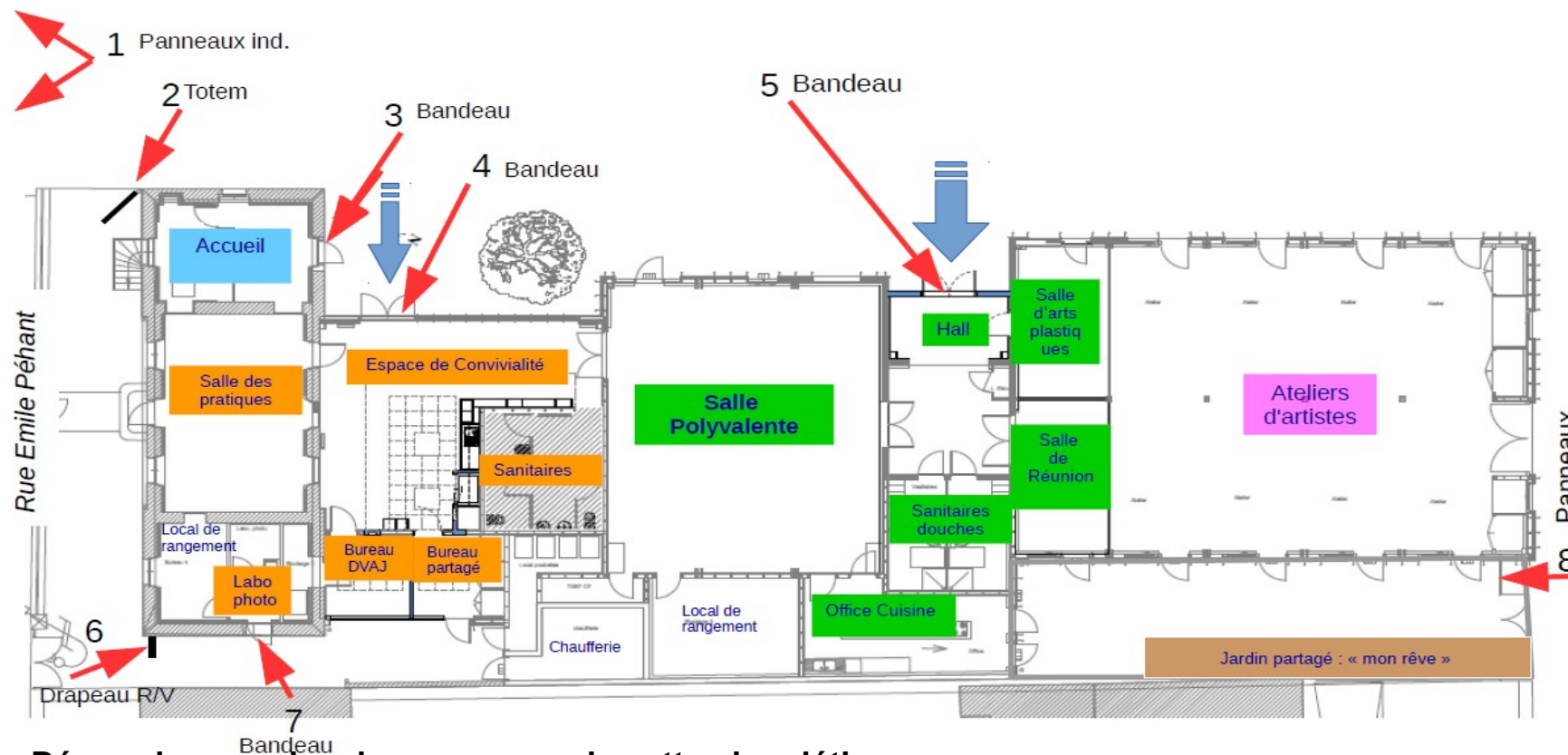
**- Proposition d'idées** pour chaque picto

**- Proposition de pictogrammes** par l'atelier municipal

**- Échanges** sur les propositions en interne à la DVAJ

## B. Direction Vie Associative & Jeunesse – Maîtrise d'œuvre interne

1ère expérimentation : Maison de Quartier Madeleine Champ de Mars



Démarche pour la mise en œuvre de cette signalétique

- **2 séances de travail interne** avec les agents de la MQ et les représentants associatifs de la MQ : travail sur les usages avec des zones de couleur
- **définition du cahier des charges** avec la reprise des pictogrammes définis,
- **proposition d'un bon à tirer** par l'entreprise et validation
- **mise en place début décembre 2017**

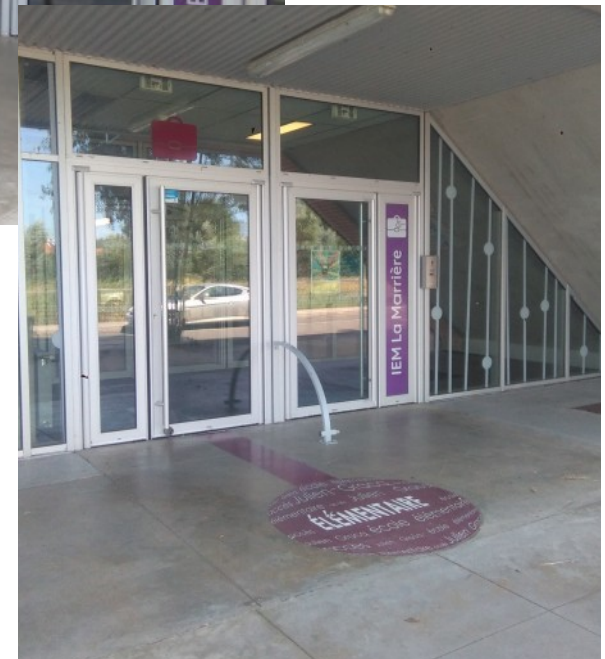
## B. Direction Vie Associative & Jeunesse – Maîtrise d'œuvre interne



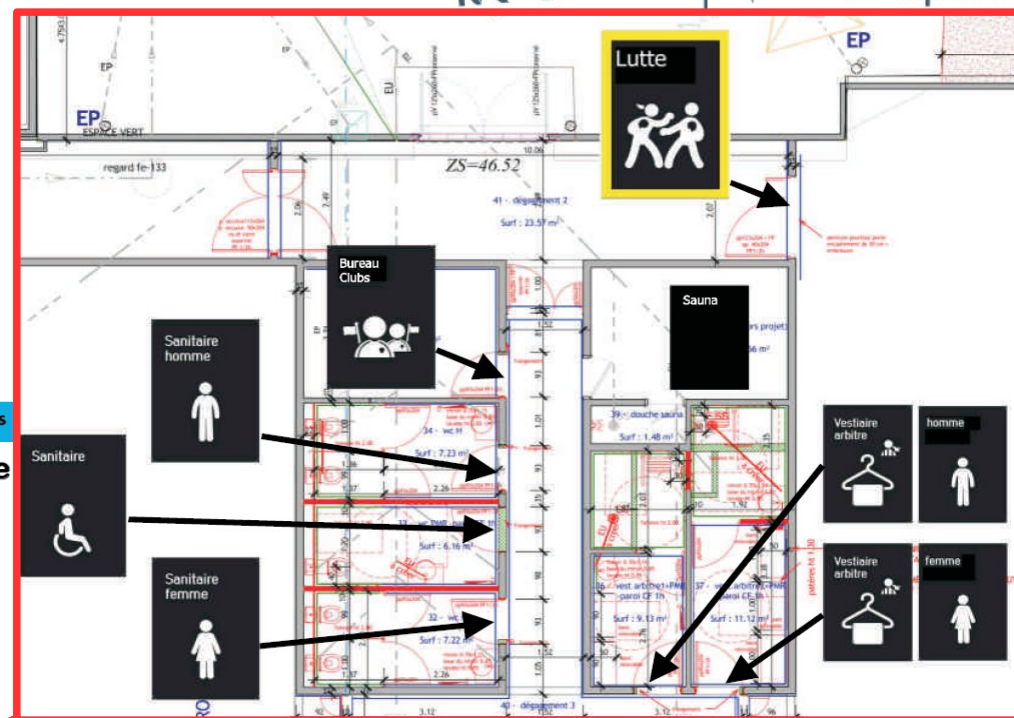
## B. Direction Vie Associative & Jeunesse – Maîtrise d'œuvre interne



**Groupe  
scolaire Julien  
Gracq**



## B. Direction Vie Associative & Jeunesse – Maîtrise d'œuvre interne



## B. Direction Vie Associative & Jeunesse – Maîtrise d'œuvre interne



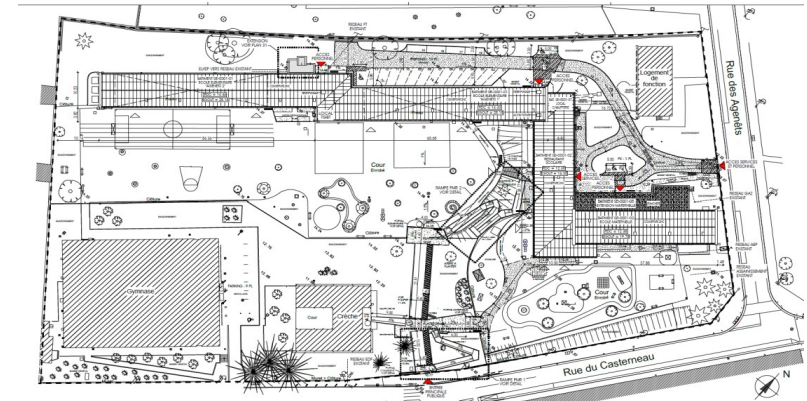
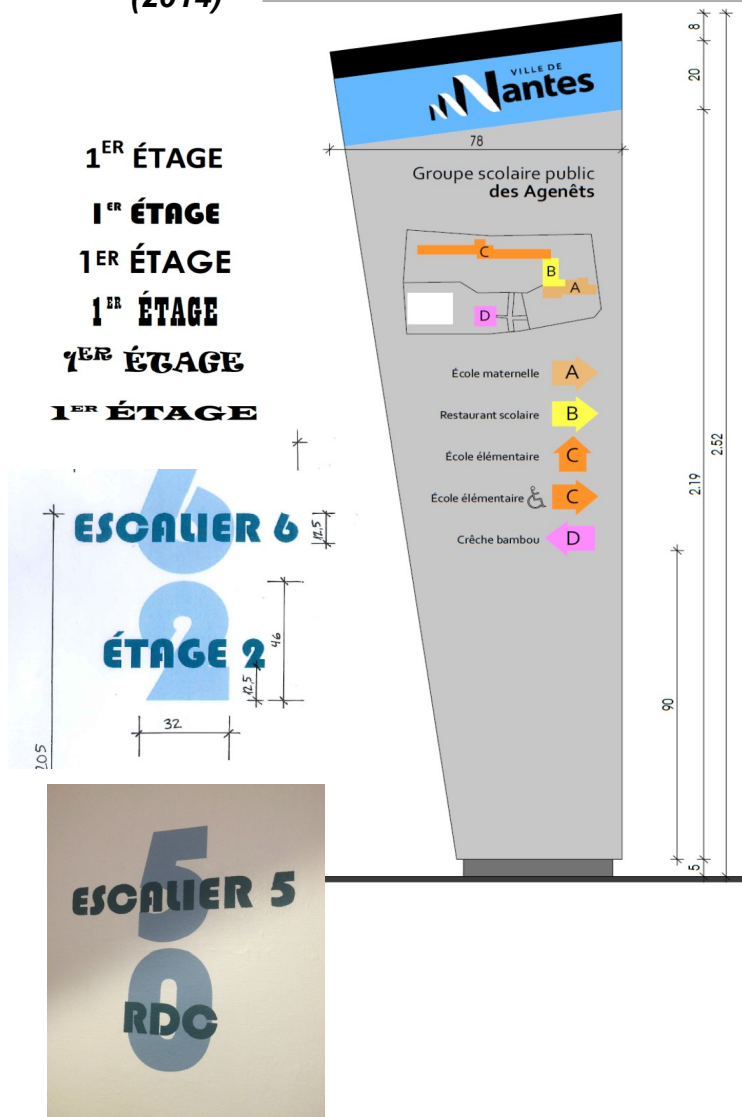
**Maison de quartier  
Madeleine Champ de  
Mars**



**Pôle Loire-Chézine**

# B. Agence d'architecture AURA – Maîtrise d'œuvre externe

## Groupe Scolaire Des Agenêts (2014)



**Merci pour votre attention !**